

УТВЕРЖДАЮ

Директор школы



Т.В. Железова



ПАСПОРТ КАБИНЕТА МАТЕМАТИКИ-ИНФОРМАТИКИ (цифровая образовательная среда)

І. Пояснительная записка

Кабинет информатики – элемент учебно-материальной базы, необходимой для качественного проведения уроков по программе предмета «Математика» и «Информатика и информационно-коммуникационные технологии», а также для кружковой работы во внеурочное время и самостоятельной подготовки педагогов и учащихся.

На кабинет информатики возлагается решение следующих целевых задач:

- ✓ создание необходимых условий для личностного развития, профессионального самоопределения и стимулирования творческого труда учащихся;
- ✓ приобретение учащимися устойчивых навыков и культуры работы на компьютере;
- ✓ формирование у учащихся развитого операционного мышления;
- ✓ организация содержательного досуга;
- ✓ формирование общей культуры учащихся.

Кабинет информатики должен отвечать следующим требованиям:

- ✓ представлять собой помещение, удобное для занятий, удовлетворяющее санитарно-гигиеническим нормам;
- ✓ быть оснащенный необходимой компьютерной техникой и программным обеспечением, отвечающим современным требованиям;
- ✓ быть постоянно готовым для проведения уроков, занятий и внеклассной работы;
- ✓ содержать учебную литературу и наглядные пособия по предмету «Математика» и «Информатика и ИКТ».

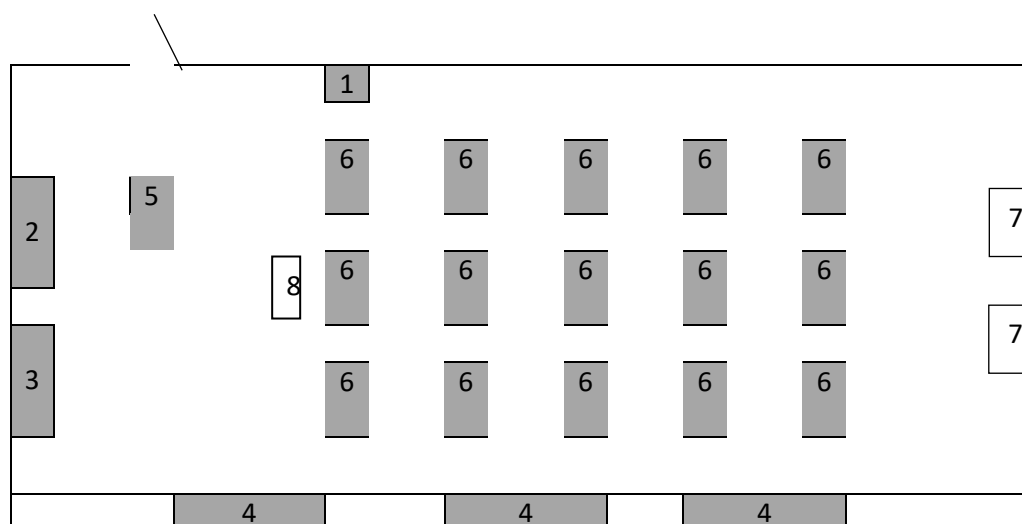
На компьютерной технике, используемой в процессе обучения, должно быть установлено лицензионное программное обеспечение, отвечающее

требованиям к содержательной части обучения и соответствующее современному уровню развития информационных технологий.

II. Общие сведения.

- Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Вологодского муниципального округа "Дубровская основная школа имени Сугрина В.В."
- Адрес школы: Вологодская обл., Вологодский район,
п. Дубровское, ул. Школьная, д. 3
- Телефон: (8172) 77-98-92
- Расположение – 2 этаж.
- Площадь помещения: 63,1 м²
- Наличие лаборантской: нет.
- Отделка помещения:
 - стены – окраска
 - потолок – окраска
 - пол – линолеум
- Микроклимат:
 - Отопление: центральное.
 - Вентиляция: отсутствует.
 - Кондиционирование: отсутствует.
 - Температура воздуха, влажность: в норме.
 - Проветривание: производится.
- Освещение:
 - Ориентация окон: западная.
 - Наличие солнцезащитных устройств: шторы.
 - Искусственное освещение: общее (10 светодиодных ламп в 2 ряда вдоль кабинета, софит у доски со светодиодной лампой)
- Число посадочных мест – 25 чел.
- Проведение комплекса упражнений для глаз: каждые 20 минут при работе на ПЭВМ, индивидуально – при появлении дискомфорта.
- Классы, которых могут использовать кабинет – 1-9 кл.
- Заведующий кабинетом: Филева Марина Сергеевна

III. Общий вид кабинета информатики



1. Шкаф для хранения и зарядки ноутбуков
2. Интерактивная доска на подставке
3. Меловая доска
4. Окна
5. Стол учителя
6. Ученические парты
7. Шкаф
8. Веб-камера (на потолке)

IV. Описание имущества кабинета № 29 (информатики)

№ п/п	Наименование имущества	Количество	Место нахождения
1	МФУ Pantium M6607NW	1	Каб. 29
2	Ноутбук, серия Rikor, модель R-N-H-CPU-D-M-PSU-C	31	Каб. 29
3	Компьютерная мышь	31	Каб. 29
4	Интерактивный программно-аппаратный комплекс (интерактивная доска)	1	Каб. 29
5	Web-камера	1	Каб. 29

Описание имущества, поступившего в рамках проекта «Цифровая образовательная среда», распределенного в других кабинетах школы.

6	Интерактивный программно-аппаратный комплекс (интерактивная доска)	2	Каб. 10, 12
7	Web-камеры	3	Каб. 29 Каб. 10, 21
	Интерактивная ЖК-панель (телевизор)	2	Каб. 21, 11

V. Правила использования кабинетов информатики

1. Учащиеся школы имеют право:

- 1.1. Использовать кабинеты информатики с целью освоения средств ИКТ на уроках информатики и в свободное от уроков время.
- 1.2. Использовать кабинеты информатики с целью подготовки к урокам, создания и редактирования докладов, рефератов.
- 1.3. Использовать кабинеты информатики для работы с обучающими программами по различным предметам.

2. Обязанности учащихся:

- 2.1. На первом занятии в кабинете учащиеся знакомятся с инструкцией по охране труда и техникой безопасности.
- 2.2. Во время каждой перемены учащиеся выходят из кабинета, а дежурные его проветривают.
- 2.3. Учащиеся занимают только закрепленные за ними рабочие места и закрепленные за ними ноутбуки.
- 2.4. До начала занятий учащиеся проверяют состояние своих рабочих мест и о выявленных неполадках срочно сообщают учителю.

3. Учащимся школы запрещается:

- 3.1. Находиться в кабинете информатики в верхней одежде.
- 3.2. Принимать пищу в кабинете информатики.
- 3.3. Бегать в кабинете информатики, оставлять за собой мусор.
- 3.4. Приступать к работе с компьютером с грязными руками (после еды и п.р.).
- 3.5. Включать компьютер и запускать программы без предварительного согласия учителя.
- 3.6. Работать с флеш-картами, CD-дисками не проверив предварительно их антивирусной программой.
- 3.7. Изменять настройки компьютера (в т.ч. вид рабочего стола, настройки монитора), устанавливать программы без согласия учителя.
- 3.8. Использовать кабинеты информатики не по назначению.

4. Ответственность учащихся:

- 4.1. В случае нарушения требований пункта 2 учитель имеет право ограничить допуск учащегося в кабинет информатики.
- 4.2. В случае грубого нарушения правил поведения в кабинете информатики или инструкции по охране труда имеет право запретить допуск учащегося к занятиям, проводимых в кабинете информатики. В этом случае материал учащимся изучается самостоятельно и сдается в форме зачета.
- 4.3. Учащиеся и их родители несут персональную ответственность за порчу оборудования и/или программного обеспечения, произошедшего по вине учащегося. Ремонт производится непосредственно учащимся или его родителями или оплачивается ими и не освобождает учащегося или его родителей от оплаты ущерба, понесенного школой вследствие неработоспособности оборудования и/или программного обеспечения.
5. Кабинет открывать за 15 минут до начала занятий.
6. Учащиеся находятся в кабинете только в присутствии преподавателя.

Инструкция по технике безопасности и правилам поведения в компьютерном классе для учащихся

Строго запрещается:

- находиться в кабинете без разрешения преподавателя;
- включать или выключать аппаратуру без указания преподавателя;
- работать с клавиатурой без указания преподавателя;
- находиться в кабинете в верхней или во влажной одежде;
- прикасаться к аппаратуре влажными или грязными руками;
- вставать без разрешения преподавателя со своих мест, когда входят посетители;
- прикасаться к защитному экрану или к экрану монитора;
- прикасаться к разъёмам системного блока и устройствам заземления;
- класть книги и тетради на монитор или клавиатуру;

- самостоятельно устранять неисправность в работе компьютера;
- бегать по кабинету;
- работать при плохом самочувствии;
- мешать работе других учащихся;
- мешать работе преподавателя.

Во время работы соблюдайте дистанцию между глазами и экраном монитора не менее 50 см.

Начинайте работу только по команде преподавателя.

Во время работы строго выполняйте все указания преподавателя.

Учащиеся с ослабленным зрением обязаны работать в очках.

Непрерывная длительность занятий непосредственно с ПК не должна превышать:

- для учащихся 16 лет и старше на первом часу учебных занятий 25-30 минут, на втором - 20 минут;
- для учащихся 14-15 лет - 20-25 минут;
- для учащихся 11-13 лет - 15-20 минут;
- для учащихся 7-10 лет - 15 минут;
- для учащихся 6 лет - 10 минут.

Занятия в кружках с использованием ПК для каждого кружковца должны проводиться не чаще одного раза в неделю общей продолжительностью:

- для учащихся 7-10 лет не более 45 минут;
- для учащихся 11-13 лет не более 60 минут;
- для учащихся 14-15 лет не более 75 минут;
- для учащихся 16 лет и старше до 90 минут.

Инструкция по охране труда при работе с компьютерами, принтерами, ксероксами и другими электрическими приборами

1. Общие требования безопасности

- 1.1. К работе с компьютерами, принтерами, ксероксами и другими электрическими приборами допускаются лица, обученные данной специальности, прошедшие вводный инструктаж по охране труда, инструктаж по охране труда, инструктаж по технике безопасности непосредственно на рабочем месте и инструктаж в объеме 1-й группы по электробезопасности.
- 1.2. При работе с дисплеями не допускается расположение рабочих мест в помещениях без естественного освещения.
- 1.3. Рабочие места с дисплеями от стены с оконными проемами должны находиться на расстоянии не менее 1,5 м, от других стен – не менее 1 м.
Расстояние от задней и боковых стен дисплея до другого работника должно быть не менее 1,5 м.
- 1.4. Размеры рабочей поверхности столешницы должны быть не менее 1600 x 900 мм.
Под столешницей рабочего стола должно быть свободное пространство для ног с размерами по высоте не менее 600 мм, по ширине - 500 мм, по глубине - 650 мм.
Рабочее место должно быть оборудовано подставкой для ног шириной 350 мм и длиной 400 мм.
- 1.5. Для защиты от прямых солнечных лучей должны предусматриваться солнцезащитные устройства (пленка с металлизированным покрытием, регулируемые жалюзи с вертикальными ламелями и др.)
- 1.6. Для исключения бликов отражения на экранах от светильников общего освещения необходимо:

- применить специальные фильтры для экранов, защитные козырьки или располагать источники света параллельно направлению взгляда на экран.
 - Пол помещения должен быть покрыт материалами, не выделяющими вредных веществ, поглощающими шум, не накапливающими статического электричества.
 - Допускаемые уровни напряженности электростатических полей на рабочих местах не должны превышать 20 кВ/м (ГОСТ 120,145-84).
 - Мощность экспозиционной дозы низкоэнергетического рентгеновского излучения на расстоянии 5 см от экрана, задней и боковых стенок дисплея не должна превышать 100 мкР/ч (0,03 мкР/с).
 - Мощность ультрафиолетового излучения не должна превышать 10 Вт/м² Вт/м² на расстоянии 5 и 30 см от экрана дисплея (ГОСТ 27954-88).
- 1.7. Клавиатура дисплея не должна быть жестко связана с монитором.
Площадь помещения из расчета на одного человека следует предусматривать не менее 6,0 кв.м.
 - 1.8. На рабочих местах необходимо обеспечивать микроклиматические параметры, уровни освещенности шума и состояния воздушной среды согласно санитарным нормам.
 - 1.9. Освещение должно быть смешанным (естественным и искусственным).
 - 1.10. Осветительные установки должны обеспечивать равномерную освещенность с помощью преимущественно отраженного или рассеянного светораспределения.
Они не должны создавать слепящих бликов на клавиатуре и других частях пульта, а также на экране дисплея в направлении глаз оператора.
 - 1.11. Для исключения отражения на экране бликов от светильников необходимо применять специальные фильтры для экранов, антибликерные сетки, козырьки или располагать источники света параллельно направлению взгляда на экран ВДТ с обеих сторон.
 - 1.12. Для предотвращения образования и защиты от статического электричества необходимо использовать нейтрализаторы и увлажнители, а полы должны иметь антистатическое покрытие. Защита от статического электричества должна проводиться в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами допускаемой напряженности электрического поля.
 - 1.13. О случаях травмирования и обнаружения неисправности оборудования работники должны немедленно сообщить руководителю. Работать на неисправном оборудовании запрещается. Не разрешается допускать на свое рабочее место лиц, не имеющих отношения к данной работе.
 - 1.14. Работники обязаны выполнять правила безопасности, при обнаружении возможной опасности предупредить окружающих и немедленно сообщить руководителю; содержать в чистоте рабочее место и не загромождать его посторонними предметами.
 - 1.15 Лица, виновные в нарушении требований, изложенных в данной инструкции, привлекаются к дисциплинарной ответственности в соответствии с действующим законодательством.

Требования безопасности перед началом работы

- 2.1. Осмотреть и убедиться в исправности оборудования, заземления электропроводки. В случае обнаружения неисправностей к работе не приступать.
Сообщить об этом руководителю и только после устранения неполадок и его разрешения приступить к работе.
- 2.2. Проверить освещение рабочего места, при необходимости принять меры к его нормализации.
- 2.3. Тщательно проветрить кабинет информатики и убедиться, что температура

воздуха в кабинете находится в пределах 19 - 21°С, относительная влажность воздуха в пределах 62- 55%.

- 2.4. Включить видеотерминалы и проверить стабильность и четкость изображения на экранах.

Инструкция по охране труда при работе в кабинете информатики

1. Общие требования безопасности
 - 1.1. К работе в кабинете информатики допускаются учащиеся с 1-го класса, прошедшие инструктаж по охране труда, медицинский осмотр и не имеющие противопоказаний по состоянию здоровья.
 - 1.2. При работе в кабинете информатики учащиеся должны соблюдать правила поведения, расписание учебных занятий, установленные режимы труда и отдыха.
 - 1.3. При работе в кабинете информатики возможно воздействие на учащихся следующих опасных и вредных производственных факторов:
 - ✓ неблагоприятное воздействие на организм человека неонизирующих электромагнитных излучений видеотерминалов;
 - ✓ неблагоприятное воздействие на зрение визуальных эргономических параметров видеотерминалов, выходящих за пределы оптимального диапазона;
 - ✓ нарушение осанки, искривление позвоночника, развитие близорукости при неправильном подборе размеров ученической мебели;
 - ✓ нарушение остроты зрения при недостаточной освещенности в кабинете;
 - ✓ поражение электрическим током.
 - 1.4. Кабинет информатики должен быть укомплектован медицинской аптечкой с набором необходимых медикаментов и перевязочных средств для оказания первой помощи при травмах или при плохом самочувствии.
 - 1.5. При работе в кабинете информатики соблюдать правила пожарной безопасности, знать места расположения первичных средств пожаротушения. Кабинет информатики должен быть оснащен двумя углекислотными огнетушителями.
 - 1.6. О каждом несчастном случае пострадавший или очевидец несчастного случая обязан немедленно сообщить учителю. При неисправности оборудования прекратить работу и сообщить об этом учителю.
 - 1.7. В процессе работы с видеотерминалами учащиеся должны соблюдать порядок проведения работ, правила личной гигиены, содержать в чистоте рабочее место.
 - 1.8. Учащиеся, допустившие невыполнение или нарушение инструкции по охране труда, привлекаются к ответственности и со всеми учащимися проводится внеплановый инструктаж по охране труда.

Требования безопасности в аварийных ситуациях

- 1.1. В случае появления неисправности в работе видеотерминала следует выключить его и сообщить об этом учителю (преподавателю).
- 1.2. При плохом самочувствии, появлении головной боли, головокружения и прочее прекратить работу и сообщить об этом учителю (преподавателю).
- 1.3. При поражении электрическим током немедленно отключить видеотерминалы, оказать первую помощь пострадавшему, при необходимости отправить его в ближайшее лечебное учреждение и сообщить об этом администрации учреждения.

Требования безопасности по окончании работы

- 1.1. С разрешения учителя (преподавателя) выключить видеотерминалы и привести в порядок рабочее место.

- 1.2. Тщательно проветрить и провести влажную уборку кабинета информатики.
1.3. Учитель должен закрыть окна, выключить свет.

Перспективный план развития кабинета на 2023-2024 г.г.

№ п/п	Что планируется	Сроки
1	Совершенствование преподавания информатики и ИКТ во 2-9 классах на уроках и во внеурочной деятельности.	2023-2024
	Формирование единого информационно-образовательного пространства школы	2023-2024
	Расширение географии участия школьников в различных информационных обменах с образовательными структурами ВМО, ВО, России, участия в конкурсах, фестивалях, олимпиадах	2023-2024
	Эстетическое оформление кабинета, стендов, доски объявлений, создание галереи достижений учащихся по информатике и ИКТ	2023-2024
	Комплектование кабинета дидактическими, программными и учебными материалами для проведения занятий с применением ИКТ и ЦОР	2023-2024
	Использование информационных технологий в профориентационной работе, в работе с родителями	2023-2024
	Регулярное обновление сайта школы	В течение года